

3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	до 26.03.2022 до 26.03.2022	Тренина Л.Г., куратор
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы Наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, - организация обмена опытом среди наставников на уровне района	июнь 2022 в течение года август в течение года ноябрь-декабрь 2022	Тренина Л.Г., куратор
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар	1) Формирование наставнических пар /групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	27.08.2022	Тренина Л.Г., куратор
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение итогового мероприятия (метод. семинар в форме круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	декабрь 2022 июнь 2023 июнь 2023	Тренина Л.Г., куратор
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.	В течение года	Семенова Т.Л., ответственный за информатизацию

СОГЛАСОВАНО:

экспертным советом по реализации целевой модели наставничества
в образовательных организациях Дебесского района
Протокол №1 от «18» марта 2022 года